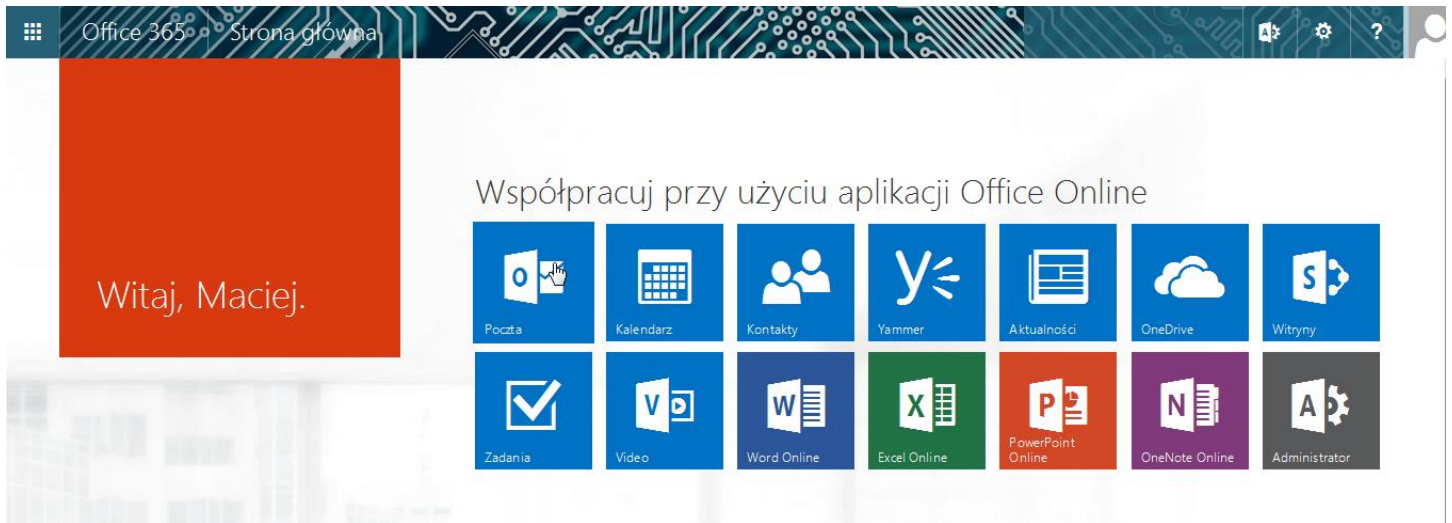
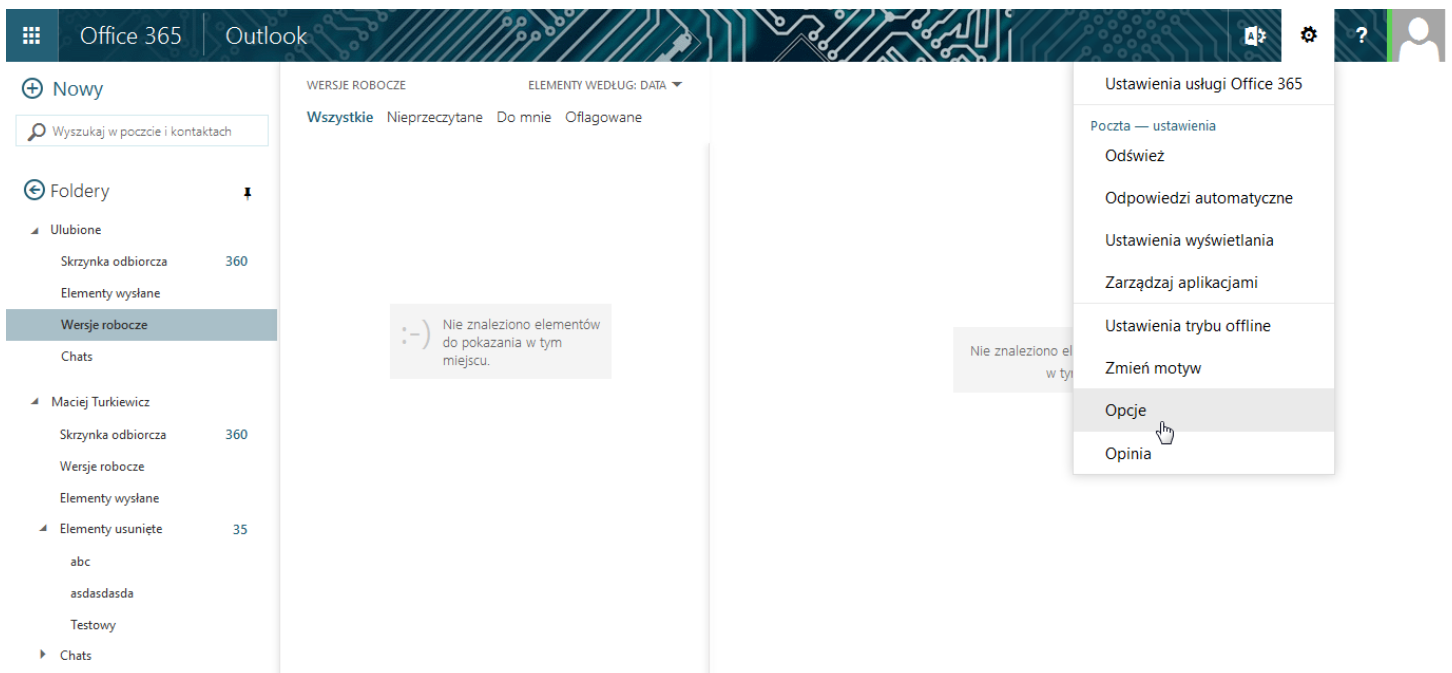


Zmiana ustawień strefy czasowej oraz języka w Office 365.

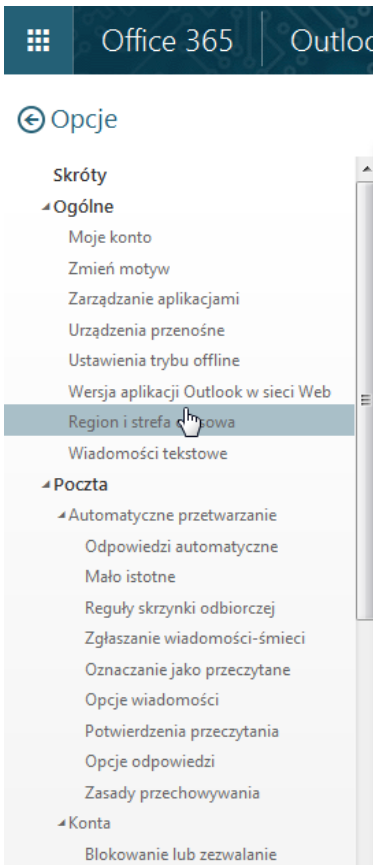
1. Wchodzimy na konto w Office 365 i wybieramy Poczta (Outlook).



2. Klikamy na koło zębate i przechodzimy do opcji.



3. Następnie po lewej stronie rozwijamy menu „Ogólne” i wybieramy pole „Region i strefa czasowa”.

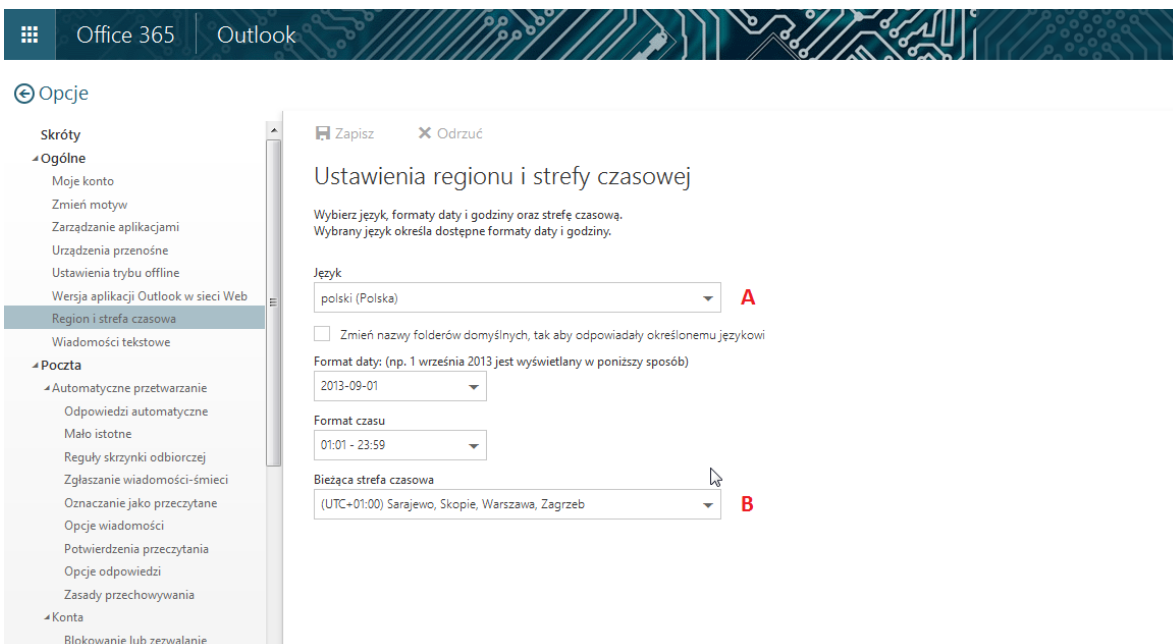


4. Teraz z rozwijanej listy wybieramy:

A – Interesującą nas język

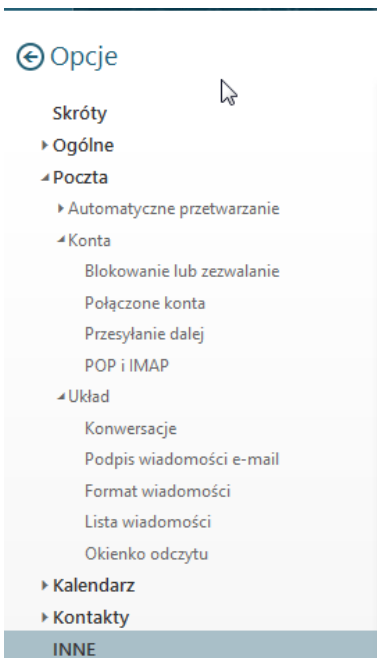
B – Odpowiednią strefę czasową

W przykładzie poniżej ustawienia regionalne dla Polski. Po zakończeniu edycji zapisujemy ustawienia.

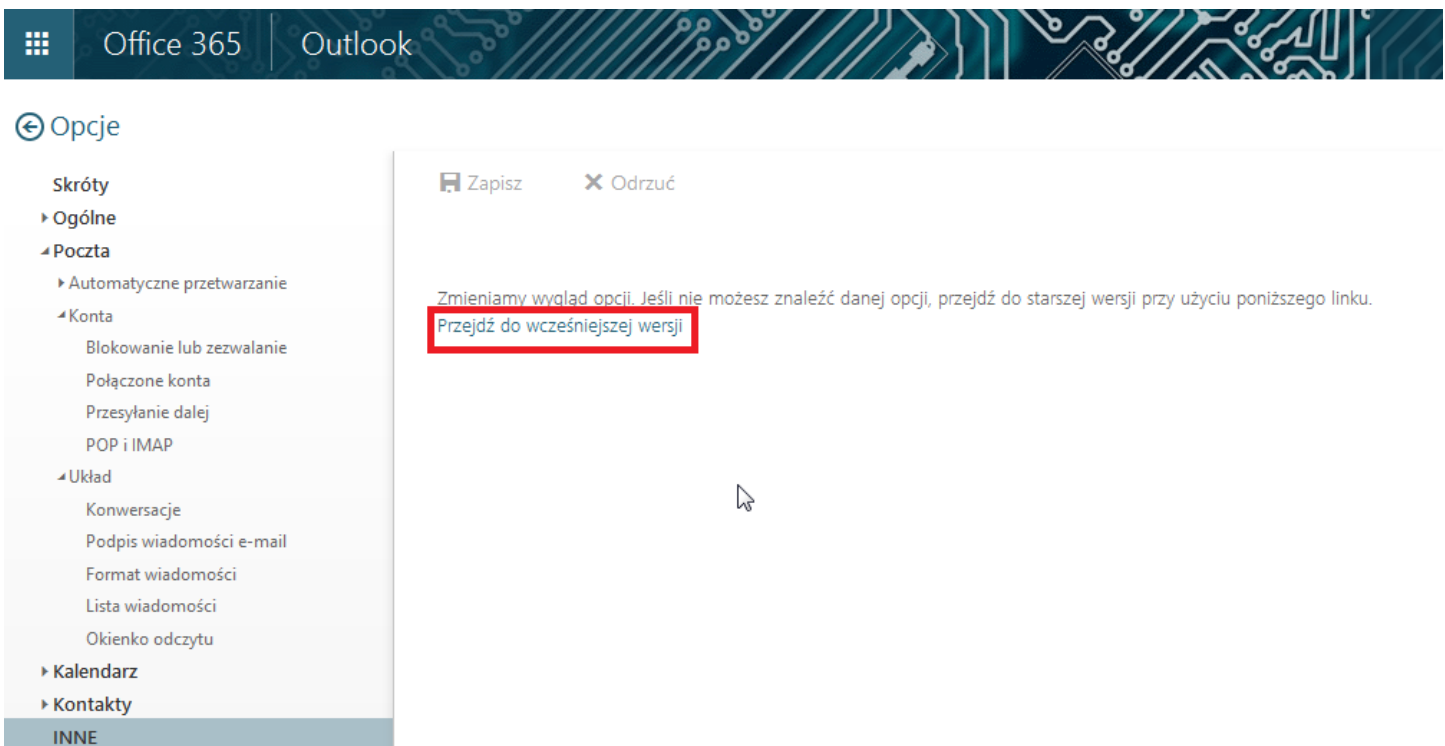


5. W przypadku, gdy po kliknięciu w pole „Region i strefa czasowa” Office 365 zawiesi się, by zmienić ustawienia, o których mowa w punktach 1-4 należy wylogować się ze swojego konta a później:

5.1. Tak jak w punkcie 1 wejść na swoje konto oraz w aplikację „Poczta” a następnie podobnie jak w podpunkcie 2 przejść w opcje jednak wybrać pole „INNE” znajdujące się na samym dole po lewej stronie ekranu.

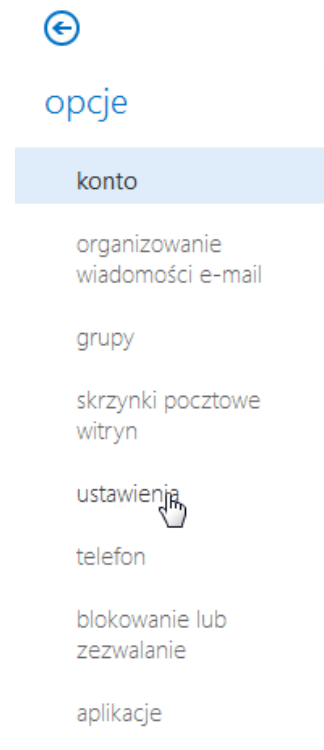


5.2. Teraz klikamy w przycisk „Przejdź do wcześniejszej wersji”.

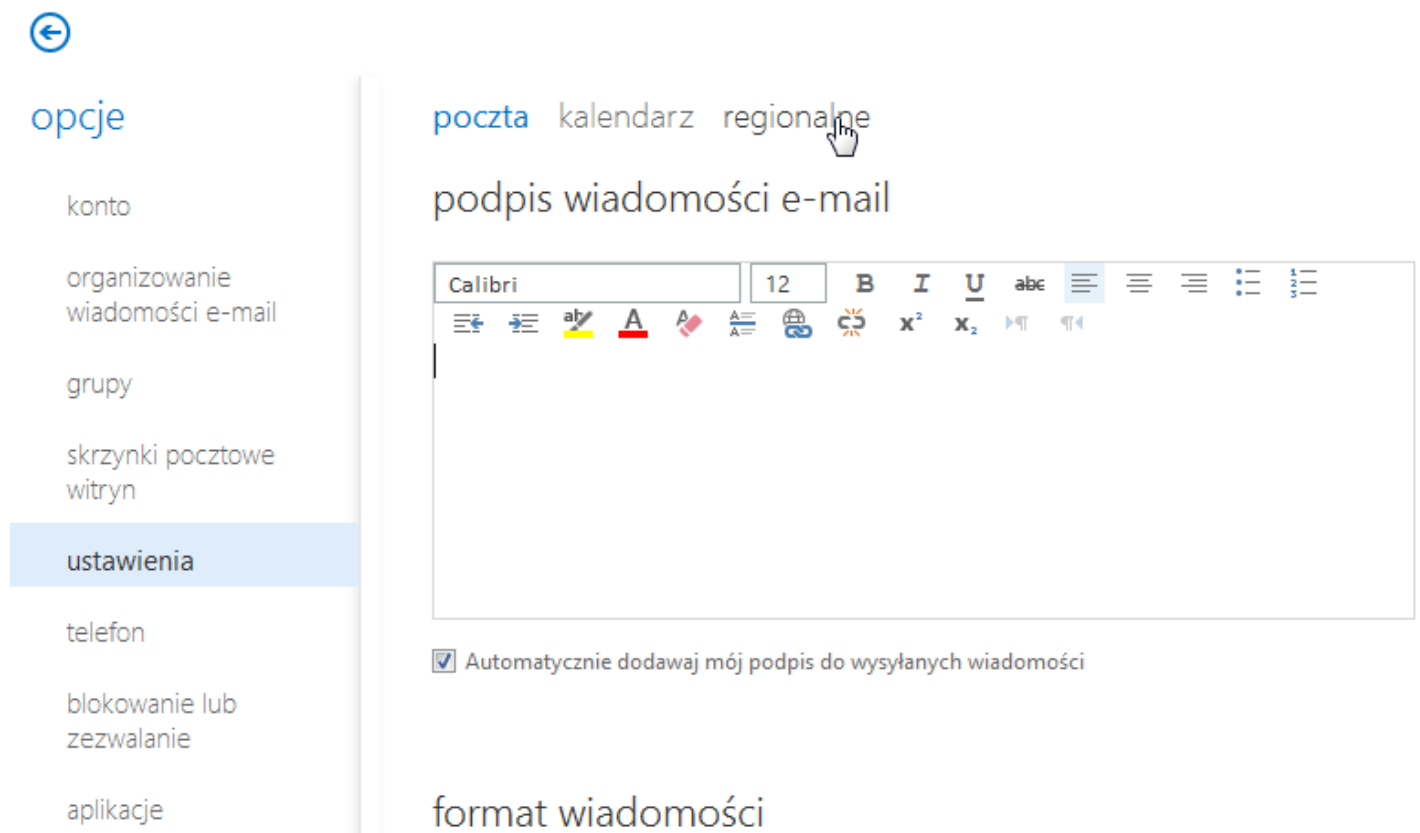


Outlook po chwili przestawi się na wcześniejszą wersję menu Opcji, i dopiero tu możemy zmienić ustawieni strefy czasowej i język.

5.3. Po lewej stronie wybieramy pole „ustawienia”



5.4. Następnie zakładka „regionalne”



5.5. Teraz z rozwijanej listy wybieramy:

A – Interesujący nas język

B – Odpowiednią strefę czasową

W przykładzie poniżej ustawienia regionalne dla Polski. Po zakończeniu edycji zapisujemy ustawienia.

poczta kalendarz regionalne

Wybierz język, formaty daty i godziny oraz strefę czasową.

Język:
polski (Polska) **A**

Zmień nazwy folderów domyślnych, tak aby odpowiadały określönemu językowi

Wybrany język wpływa na to, jakie formaty daty i godziny są dostępne poniżej.

Format daty: (np. 1 września 2013 jest wyświetlany w poniższy sposób)
2013-09-01

Format godziny:
01:01 - 23:59

Bieżąca strefa czasowa:
(UTC+01:00) Sarajewo, Skopie, Warszawa, Zagrzeb **B**

zapisz

Zmiana wyglądu menu na stary nie jest permanentna i po ponownym zalogowaniu się do Office 365 będziemy mieć nową szatę graficzną.